



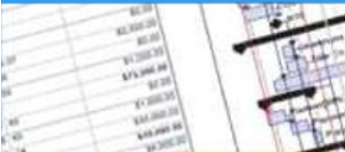
PC Management

PROJECT & CONSTRUCTION

Boletín nº. 1
Mayo 2009
Ediciones *PCManagement*



BOLETÍN INDEPENDIENTE DE NOTICIAS



EDITORIAL

Con grandes dosis de esfuerzo y tenacidad, hemos colaborado en iniciar esta andadura independiente, por este complejo, y algunas veces morganiano mundo, del Project Construction Management.

Este Boletín, pretende ser un resumen de las noticias más significativas del sector, nuevas tecnologías, humor, y una pequeña dosis de publicidad contrastada.

Esperamos con ilusión que nuestro pequeño aporte, sea fructífero para la mayoría, y si cabe, un poco incordiante para unos pocos.

La Redacción



ÍNDICE

- Lanzamiento de GesproWeb®
- Project Management. Gerencia de Proyectos. ¿Profesión o pasatiempo?
- Libros Técnicos recomendados de PCM
- PMO (Project Management Office). Un nuevo enfoque de Gestión de Proyectos.
- Humor
- Beneficios del Project Management
- Publicidad contrastada
- Mind Manager
- Interrelación entre el Project y la Base de datos ...
- Risk Management
- La Dirección Integrada de Proyectos (DIP)
- Enlaces de interés

NUEVAS TECNOLOGÍAS

Lanzamiento del servicio GesProWeb®



PCManagement ha incorporado la más avanzada tecnología al Project & Construction Management, permitiendo a sus clientes e integrantes de los proyectos, conocer a través de [Internet](#) el estado de los proyectos en tiempo real.

Esta novedosa aportación del servicio "GesProWeb®" en la gestión de proyectos, quiere cubrir el vacío existente en "conocer" el estado, disponibilidad y actualización, de la documentación técnico-administrativa generada en un proyecto.

Un archivo único y común permite almacenar ordenadamente el desarrollo de la obra, garantizando un acceso rápido a toda la información disponible y actualizada, con absoluta seguridad y en cualquier momento. Con esta tecnología que **PCManagement** ofrece gratuitamente, se tendrá un control absoluto sobre el desarrollo del proyecto.

Descubra una nueva forma de gestionar proyectos más eficiente, más segura y más rápida, con el servicio GesProWeb®.



Project Management. Gerencia de Proyectos.

¿Profesión o pasatiempo?

Uno de los escollos más importantes con que nos encontramos a la hora de institucionalizar en una organización un conjunto de hábitos o buenas prácticas para la gestión de proyectos es, precisamente, el poco reconocimiento, **por no decir nulo**, que puede llegar a tener esta labor.



La gestión de un proyecto, y todo lo que ello conlleva, es algo que está en un segundo plano; o tercero, o cuarto, o enésimo. Así como a nadie se le ocurriría encargar la construcción de una central nuclear -por citar un ejemplo políticamente no correcto, en estos tiempos de desaforada y burbujeante sensibilización por el medio ambiente- a nadie que no tuviera ni idea sobre energía e ingeniería nuclear. Abundan, por el contrario, los ejemplos de poner al cargo de un proyecto complejo, que no complicado, ojo que no es lo mismo, a al-

guien sin conocimientos sobre organización, técnicas y herramientas de gestión de proyectos. No es por nada. Simplemente casi nadie admitiría que organizar y gestionar un proyecto sea una competencia digna de ser tenida en consideración; con poseer el conocimiento técnico es suficiente. El resto es voluntad.

Así, una situación típica con la que uno se encuentra en una no menos típica reunión de seguimiento de un proyecto, en los casos esperanzadores en que tales reuniones existen, es la de perder el tiempo discutiendo el intrincado problema técnico que está impidiendo que cierta tarea se esté resistiendo. Nada de si esa tarea va con retraso o no -en muchos casos ni tan siquiera se ha estimado una duración en que debería ser realizada, o simplemente no se ha comunicado-; si su retraso afecta al proyecto; si se está invirtiendo más esfuerzo en ella del necesario; en qué situación se encuentran el resto de actividades en curso; cuál es el estado global del proyecto - en realidad en muchos proyectos ni tan siquiera hay una percepción del proyecto como una entidad única-; en definitiva, no se habla de nada de eso porque simple y llanamente no es de relevancia comparado con la dimensión técnica del proyecto. No existe la sensación de que se está perdiendo el tiempo porque, en realidad, se está invirtiendo en lo que realmente se considera que es importante en un proyecto. Esa desorganización invisible puede que tenga consecuencias negativas sobre el proyecto. Pero, al final, con algún que otro puñetazo en la mesa y, eso sí, con voluntad se acaban terminando las cosas.

De la misma manera, a la hora de buscar ineficiencias de costos, buscamos antes entre el entramado tecnológico del material: costo de materiales, posibilidad de modificar el material, incluso costo de mano de obra, que en el propio sistema de gestión y organización del proyecto. Así pues, no es de extrañar que a muchos profesionales del ámbito de los proyectos los temas de los que habla el **PMBOK**, por citar un ejemplo, les resulten alejados de lo que es su práctica diaria.





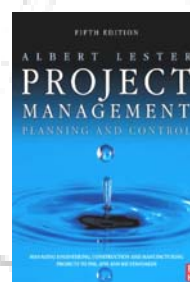
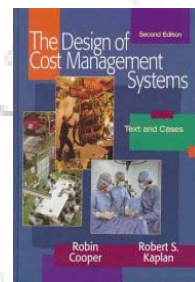
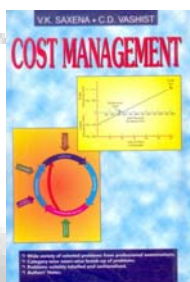
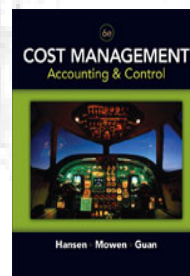
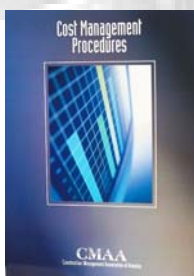
Hace alrededor de un año, cuando difundí entre mis amigos mi blog para que hicieran publicidad del mismo, me encontré con uno de ellos que había alucinado sobremedida con sus contenidos. “Qué cosas más raras son esas que escribes en el blog?”, me decía; “y qué tiene eso que ver con la gestión de proyectos?”. De hecho uno de ellos lo comentó con unos jefes de proyecto de infraestructura de cierta municipio, según decía, tenían una gran experiencia en proyectos, y que constataron su asombro y le aseguraron que eso no tenía nada que ver con la gestión de proyectos (¿!). Era algo así como que la gestión de proyectos es de Júpiter y muchos jefes de proyecto de Neptuno.

Esta tendencia parece que ha tendido a invertirse tímidamente durante el último lustro con la aparición de cursos de postgrado, masters y mucha formación in company en materia de dirección de proyectos, contribuyendo al reconocimiento de la disciplina como una competencia profesional digna de ser tenida en cuenta. Otra cosa es que nuestras organizaciones estén preparadas para asimilar una terminología, una serie de técnicas y herramientas, que precisan del respaldo de una forma muy concreta de organización, la de gestión por proyecto, que no coincide con la tradicional. He asistido a muchos casos en los que una organización ha intentado capacitar a sus profesionales en el oficio de director de proyecto para que luego no hayan podido utilizar esos conocimientos en la práctica diaria, simplemente porque el proceder diario de la organización no permite dichos usos. Por eso me preocupa que estos tímidos intentos acaben por quedarse en una moda pasajera. Para evitarlo debemos ser conscientes de que la dirección de proyectos, y su cuerpo de conocimiento, no es un pasatiempo sino una verdadera profesión. Ser voluntarioso, siempre que no sea en la dirección equivocada, puede ser una buena virtud; pero ser un profesional..., bueno la palabra profesional lo dice todo.



José Luis Véliz Flores.
Pontificia Universidad Católica del Perú (PUCP)

LIBROS TÉCNICOS RECOMENDADOS



Si desea adquirir algún libro, consúltenos:

Info@pcmanagement.es

PMO (Project Management Office)

Un nuevo enfoque de GESTIÓN DE PROYECTOS



La gestión tradicional de proyectos, utilizada actualmente en muchas empresas, se puede calificar en mayor o menor grado como poco integrada. La más común y evidente iniciativa de "integración", y en la mayoría de casos la única, es la financiera vía el presupuesto del periodo. Si existe disponibilidad, el proyecto generalmente tiene luz verde, de otra forma, puede quedar pospuesto o eliminado, sin importar su potencial impacto estratégico futuro. Así mismo, muchos proyectos que en su momento, estuvieron "dentro de presupuesto", demuestran ser a largo plazo, de poca utilidad y/o divergentes con el rumbo que la empresa decidió tomar durante dicho periodo.

Este enfoque tradicional con limitada integración, presenta debilidades adicionales al momento de dar seguimiento y cuantificar de una manera real y estandarizada el impacto individual de cada una de las iniciativas. Las organizaciones suelen perder de vista los recursos de personal e insumos que cada proyecto finalmente consume, incrementando su costo final y/o reduciendo los beneficios esperados. Estadísticas indican que el 90% de proyectos manejados con un enfoque de gestión no integrado, sufren algún ajuste significativo en sus objetivos originales de tiempo/costo/calidad.

Un nuevo enfoque

La Oficina de Gestión de Proyectos (Project Management Office) nace formalmente durante la década pasada, producto del desarrollo de modernas herramientas y preceptos de gestión de proyectos para profesionalizar, automatizar y consolidar su manejo. La función principal de esta "oficina" es la de ser un elemento integrador entre el negocio y los diferentes proyectos de la empresa (fig. 1), consolidando iniciativas individuales en un solo portafolio; cuantificable, de fácil seguimiento y alineado a la estrategia de largo plazo de la organización.



Fig 1: El enfoque de gestión de proyectos tradicional vs. Enfoque de PMO

La PMO provee de herramientas, metodologías y estructuras comunes para todo el portafolio de proyectos, permitiendo estandarizar la evaluación/cuantificación de resultados de los proyectos y el flujo de información entre las diferentes áreas involucradas y el Comité Directivo de la empresa (fig. 2). El trabajo de la oficina de gestión ayuda a identificar, evaluar y mitigar riesgos potenciales para el éxito de las iniciativas, brindando dirección y balanceo de recursos (humanos e insumos) en todo el portafolio de proyectos, asegurando resultados exitosos integrales y no solo iniciativas aisladas.



Fig 2: La PMO integra a los proyectos de la empresa y crea un nexo estratégico con la dirección

Beneficios de implementar una PMO

La oficina de gestión de proyectos (PMO) genera oportunidades de mejora gracias a su visión de portafolio, así como el control, métricas y uso balanceado de recursos que implica. La metodología de PMO permite a la organización contar con un criterio unificado para evaluar y cuantificar proyectos, permitiendo visualizar su prioridad, impacto y alineación estratégica real, incrementando la confianza para la toma de decisiones y especialmente motivando la generación de nuevas y más ambiciosas iniciativas.

Una PMO requiere profundizar en las capacidades de manejo y gestión de proyectos de la empresa introduciendo de manera permanente, conceptos y metodologías de vanguardia. Esto genera un escenario ideal para el incremento gradual en la madurez, sofisticación y consistencia de los proyectos (fig. 3), implicando a la vez mayores beneficios económicos a largo plazo.



Fig 3: Mapa de maduración de gestión de proyectos de una empresa

Para terminar, los beneficios que una PMO brinda a una empresa se pueden resumir en 3 grandes puntos. El primero es el introducir mejoras en el Gobierno Corporativo, ya que facilita la toma de decisiones y control organizando los proyectos en un portafolio priorizado. El segundo es el optimizar la Estructura Organizacional, definiendo asignaciones de recursos, roles y responsabilidades de forma clara y balanceada. Finalmente, introduce mejoras en la Medición y Seguimiento de Proyectos, proveyendo de herramientas adecuadas para definir metas comunes y evaluar de manera objetiva el desempeño y beneficios que cada proyecto aporta a la empresa.

(Sigue →)

Tiempo de un nuevo enfoque? Hay señales que lo indican...

- Siente que el control, visibilidad o interactividad de sus proyectos (en alcance y presupuesto) es deficiente?
- Piensa que varios de sus proyectos vigentes no son apoyados o conocidos en todas las áreas de su organización?
- Considera que el proceso para la toma de decisiones y cuantificación de sus proyectos es diferente o confuso para cada iniciativa?
- Le es difícil identificar a tiempo demoras en la implementación o entrega de resultados? Existen proyectos que se superponen o con enfoques inconsistentes a la visión estratégica de su empresa?
- Encuentra dificultad para optimizar la asignación y uso de recursos (en tiempo y costos) en sus proyectos?

Si la respuesta es "sí" a una o más de estas preguntas, es momento de pensar en un enfoque de PMO para la organización.

José Luis Véliz Flores.
Pontificia Universidad Católica del Perú (PUCP)

UN POCO DE HUMOR ...

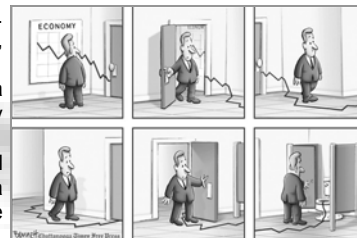
Humor...



Diez consejos para fracasar en su proyecto

Quiere fracasar en su proyecto ya, ahora, inmediatamente? Por qué sufrir esperando el fracaso pudiendo fracasar ya como Project Manager gracias a esta mini-guía?

1. Usted sabe que la planificación no es más que un buen deseo que no se cumplirá. Para que perder tiempo planificando entonces?, comience a trabajar de inmediato, y no pierda su tiempo en papeles.
2. Nunca pida definiciones al cliente, lo verán como a un molesto. Si algo no queda como el cliente lo necesitaba siempre hay tiempo para un cambio de alcance, y por otro lado no se lo avisaron.
3. No se moleste en perfeccionar la definición del alcance del proyecto en el inicio del mismo, y mucho menos acordarla por escrito con el cliente. Esto es una pérdida de tiempo y le quita "flexibilidad" a la gestión, además es mucho mas aburrido que ir definiéndolo sobre la marcha.
4. Acepte proyectos con cronogramas incumplibles, no los re-planifique. De todos modos los proyectos siempre se atrasan, entonces para qué incomodar a sus superiores ya desde el inicio. (Este consejo es tan bueno que también es válido para costos).
5. No establezca responsables en el equipo, luego pretenderán que les reconozcan sus logros. Eso sí, tenga siempre a mano a uno o dos culpables por entregar (este punto es muy importante para asegurarse futuros fracasos).
6. Documente lo menos posible, la documentación lo compromete y hasta puede quedar en evidencia el estado de su proyecto.
7. Cambie a los miembros del equipo una o dos veces por proyecto. Así podrá culpar a los que no están por los problemas que aparecen o a los nuevos por no entender el proyecto. Si se llegase a quedar sin más opciones, es el momento de que usted cambie de proyecto.
8. Si te estás comunicando no estás haciendo cosas, por lo tanto, comunicarse es perder el tiempo. Por otro lado usted no tiene nada que escuchar ni del cliente ni del equipo, si fuesen tan listos ya serían PMs.
9. Otro punto clave: jamás pida capacitación para el equipo, un individuo capacitado es un recurso que genera más valor y apreciado por el mercado, por lo tanto le exigirá un mejor sueldo, o peor aún, se irá a otro proyecto.
10. No pierda tiempo revisando los términos y condiciones de los contratos, y tampoco se moleste en generar una buena relación con suministros. Los proveedores solo quieren sacarle el dinero de su proyecto y suministros solo dificulta las compras.



Si siguió estos consejos, probablemente no pueda cerrar ningún proyecto. Perfecto, así siempre estará trabajando en algo, con la ventaja de que con el tiempo ya nadie lo molestará con preguntas, simplemente le enviarán su bien ganado burofax de despido. **Pero bueno, la vida es riesgo.**

BENEFICIOS DEL PROJECT MANAGEMENT

Lo breve si es bueno, es dos veces

El correcto diseño de la organización para la ejecución de un Proyecto, su correcta implementación y, fundamentalmente, el compromiso de todos sus participantes con principios de cooperación mutua, transparencia y ética en sus relaciones técnicas, comerciales y humanas, agregará valor y generará mayores beneficios para todo el equipo. Enumeraremos algunos de ellos:

- Detección temprana de problemas
- Menor cantidad de cambios y adicionales
- Mejor asignación de responsabilidades
- Mejor asignación de recursos
- Mejor uso de los recursos
- Mejor integración de los equipos de trabajo
- Mejor Control del proyecto
- Mejor Control de costos
- Mejor atención del Cliente
- Aumento general de la eficiencia
- Disminución de los riesgos e incertidumbres
- Mejora de la calidad
- Menor Rework
- Menor conflictividad

Los mejores resultados del **Proyecto**, sobre todo económicos, podrán alcanzarse si se combina el **“PROJECT MANAGEMENT”** con otras técnicas más 'amigables' de contratación ligadas al concepto de la asociación con los proveedores, contratistas o colegas, que en Inglés se denomina **“partnering”**. Esto permitirá la participación temprana de los diversos contratistas en el proceso de diseño y planificación. Las mayores economías en cualquier proyecto, sólo pueden ser realizadas durante las primeras etapas de su ciclo de vida, a través de la denominada **“ingeniería de valor”** (value engineering), donde los aportes de todos los participantes es fundamental. Por otra parte, esto ayuda a una mejor distribución y reconocimiento de los riesgos, y a la formación e integración del equipo, evitando que cada participante, puesto en su rincón, defienda únicamente sus propios intereses en lugar de los del conjunto.

Redacción PCManagement

Publicidad contrastada

La inserción de determinadas entidades en esta sección, solo indica que en el desarrollo de nuestra actividad profesional, la experiencia con ellas, ha sido con alta calificación profesional.


BNiTa

BENEITEZARQUITECTOS

beneitez@arquired.es

Estudio de Arquitectura Sanitaria, Sociosanitaria y Equipamientos en general.

NUEVAS TECNOLOGÍAS

Mind Manager

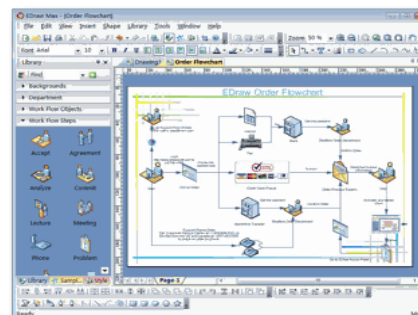


A parte de las herramientas estándar de dirección de proyectos, existen otras que sin estar diseñadas en realidad para la gestión o dirección de proyectos, puedes ser de gran utilidad para los project managers (o para cualquiera por extensión).

Una de estas herramientas es el empleo de mapas mentales. Para crear mapas mentales con su ordenador existen alternativas gratuitas para iniciarse: [Freemind](#), pero también auténticas maravillas como el [MindManager de la empresa Mindjet](#). Desgraciadamente no existe aún una versión en español, pero la herramienta es tan intuitiva y clara que probablemente cualquier usuario con unos mínimos conocimientos de inglés podrá sacarle partido.

El uso de mapas mentales permite esa mezcla necesaria en la comunicación que constituye la planificación visual con la estructura en el contenido a compartir. Estas herramientas de software permiten además compartir esos mapas mentales con un diseño profesional. Pueden ser de aplicación para todo tipo de usos: desde brainstorming, a toma de notas, preparación de presentaciones, planificación de proyectos...

La nueva versión de Mind Manager, MindManager 8 para Windows™, permite además integrar datos, adjuntar documentos a los mapas, realizar búsquedas, crear hipervínculos e incluso modificar documentos de MS office sin salir de la aplicación. Esta nueva versión permite incluso exportar los mapas mentales a formato PDF o SWF que se pueden integrar en cualquier blog o página web gracias al nuevo Mindjet Player (ver imagen).



Para aquellos que lo utilicen a nivel de equipo o que deseen poder acceder a sus mapas desde cualquier ubicación existe ahora una versión [Software as a Service \(Saas - Software como Servicio\)](#) online: [Mindmanager Web™](#).

APLICACIONES DEL SOFTWARE OFFICE DE MICROSOFT™

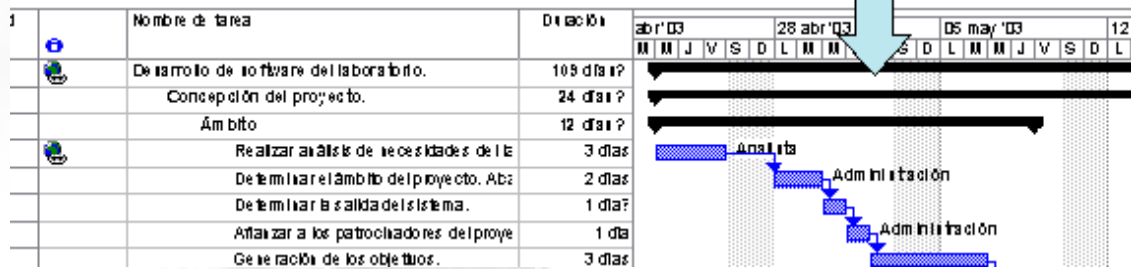
Interrelación entre el Project y la Base de datos de proyectos en ejecución

En la medida que se desarrollan los proyectos en formato electrónico se hace imprescindible la elaboración de la base de datos de los proyectos en ejecución con el objetivo de facilitar la información a las partes interesadas haciendo uso del tablero de comando operativo para los proyectos. Desde la base de datos es posible acceder al proyecto en Project y obtener mayor información sobre el avance y el detalle del control de ejecución por cortes en los proyectos.

En el siguiente gráfico se muestra una tabla de la base de datos con la información que caracteriza cada uno de los proyectos brindando a la gerencia y partes interesadas una información resumida y actualizada de los resultados del último corte ejecutado en el proyecto.

En la tabla existen dos campos importantes a través de los cuales puede encontrarse mayor información. El primero es el del proyecto donde aparece la vinculación con el Project, mostrando los detalles de las tareas que presentan problemas con el objetivo de ir a la notas o los ficheros vinculados donde se amplía la información detallando las causas y su implicación en las variaciones en tiempo y costo.

Nombre de proyecto	Nombre de director	Inicio	Fin	Clasificación	Proyecto	Estado
Costumel I	David Glez	04/05/2003	05/06/2003	Investigación	A.S.V.D. Ejemplos	Irregular
Costumel II	Orendo Quiñones	06/05/2003	07/07/2003	Aplicado	A.S.V.D. Ejemplos	Irregular
Proyecto 7	Fernando Fdez	04/05/2003	01/06/2003	Aplicado	A.S.V.D. Ejemplos	Irregular
Proyecto 8	Lucía Pedregal	05/05/2003	04/06/2003	Producción	A.S.V.D. Ejemplos	Irregular
Proyecto 9	Pedro Hdez	06/04/2003	05/07/2003	Producción	A.S.V.D. Ejemplos	Irregular
Proyecto informático	Juan Fdez	06/05/2003	03/06/2003	Aplicado	A.S.V.D. Ejemplos	Irregular



El segundo es el campo del estado del proyecto o su evaluación representativa que puede depender en este caso de los indicadores SPI y CPI. Este campo es el reflejo de la evaluación del costo, el tiempo, la calidad y la logística con su correspondiente ponderación de acuerdo con las características y función objetivo del proyecto. Algunos de estos parámetros pueden ser evaluados cuantitativamente como es el caso del SPI y CPI a partir de la tabla que brinda el Project y otros pueden ser evaluados cualitativamente a partir de modelos establecidos previamente. La evaluación que aparece en la tabla es el resumen ponderado de los índices escogidos. Desde este campo de estado es posible establecer un vínculo con una página Web donde se detallan los indicadores usados, las ponderaciones y las evaluaciones obtenidas. La página Web puede ser una interfase entre la base de datos y el Project.

M. Antonia Vérez García



EL RISK MANAGEMENT

Breve introducción

El riesgo es una medida de la desviación de un resultado esperado o deseado que afecta de manera adversa a los proyectos de paradas de planta. Por lo cual, tienden a sobrepasar su presupuesto inicial o su fecha planificada de culminación si no se ejecuta un buen tratamiento de los riesgos implícitos.

En los proyectos complejos, el *Risk Management* es un mecanismo que ayuda a predecir y manejar eventos que puedan evitar que el proyecto culmine en plazo.

Existen diversos programas informáticos que facilitan la planificación de proyectos complejos, además de poderosas herramientas para el manejo de riesgos, entre las que se destaca el Risk+. Esta aplicación se integra al Microsoft Project para cuantificar riesgos e incertidumbre en cuanto a costes y planificación asociados a un proyecto complejo.

Redacción PCManagement

La Dirección integrada de Proyectos (DIP).

(Primera parte)

Soporte de las tecnologías de la informática y las comunicaciones en el marco del perfeccionamiento empresarial.

El mundo de la comercialización y los negocios se vuelve cada día mas competitivo, exige mayor calidad en el diseño y control de ejecución de los proyectos y reclaman el uso de las Nuevas Tecnologías de la Informática y las Comunicaciones (NTIC), para garantizar una mayor eficacia en la Dirección Integrada por Proyectos (DIP) asociada al proceso inversionista, al perfeccionamiento empresarial y al desarrollo de la Ciencia y la Técnica con el objetivo de satisfacer los requerimientos de la gerencia por proyecto en función del cliente.

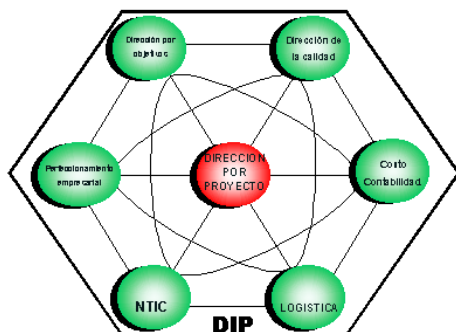
El trabajo tiene como objetivo principal la presentación de una metodología que integra estratégicamente, la dirección por objetivos a nivel de proyectos, la planificación con enfoque sistémico, la dirección de la calidad, el uso de sistemas de costos avanzados, la contabilidad, la aplicación de las NTIC y la logística en un sistema informático único capaz de garantizar la gerencia por proyectos y potenciar su uso en las universidades y empresas de avanzada, como vía de organización y dirección del proceso inversionista.

La metodología está elaborada en soporte hipertexto en CD, con vinculaciones a demostraciones ilustrativas en Power Point, Excel y Access. Se describen métodos de trabajo haciendo uso del correo electrónico, el Outlook, servidores y las páginas web. Se desarrollan como ejemplos y ejercicios proyectos reales ejecutados siguiendo la metodología elaborada. Se brinda asesoría a distancia con el apoyo del CD.

El sistema de cortes haciendo uso de los hitos, las líneas de progreso y la vinculación en Excel, permiten desarrollar el análisis del comportamiento del proyecto y tomar las decisiones en función del cumplimiento de los objetivos y la satisfacción del cliente.

Presentación

El desarrollo acelerado de la Ciencia y la Técnica, la política de organización por proyectos y el perfeccionamiento empresarial, crean la condiciones necesarias para la aplicación de la Dirección Integrada de Proyectos (DIP) con el apoyo de las Nuevas Tecnologías de la Informática y las Comunicaciones (NTIC) con el propósito de obtener los objetivos, acortando los plazos de tiempo, en el marco del presupuesto y con la calidad requerida en los proyectos de inversiones.

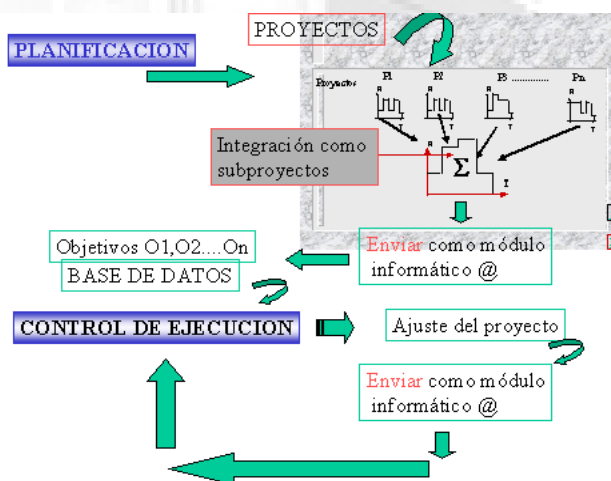


Para lograr este propósito se hace necesario integrar en el proyecto la dirección estratégica, la dirección de la calidad, los sistemas de costos avanzados, la contabilidad y la logística, apoyados por las NTIC.

El trabajo permite con el uso de las NTIC y con un enfoque sistémico, establecer un sistema de Dirección de Proyectos que permite su desarrollo desde su etapa de Planificación y Programación hasta el Control de la Ejecución haciendo uso de técnicas de pronósticos vinculando el Project y el Excel.

El trabajo desarrollado consiste en la elaboración de una metodología para la organización y dirección de proyectos con el uso de sistemas informáticos profesionales actualizados que permiten su aplicación en los sectores de la economía nacional.

En la metodología propuesta se analiza la secuencia de ejecución para el diseño de proyectos de organización y dirección, tomando como base el método de redes y apoyado por los sistemas informáticos profesionales mas actualizados como el Project 2 000 y los complementos del Office 2000. Se desarrolla la aplicación de los algoritmos de optimización, evaluación de variantes y análisis de costo y tiempo. Se obtiene el diagrama de barras y la curva de distribución de recursos en función de la programación. En el proceso del control de ejecución, se desarrolla la evaluación del proyecto o conjunto de proyectos, con técnicas de diagnóstico y pronóstico que brindan los elementos necesarios para la toma de decisiones en el marco de la DIP haciendo uso de las redes informáticas y el correo electrónico.



Para la definición del sistema informático a utilizar se partió del estudio de los sistemas que en el ámbito internacional se utilizan en este campo como son el Primavera, Champion, Superproject y el Project de Microsoft. La determinación de la propuesta del uso del Project de Microsoft como sistema profesional para adecuarlos a la metodología descrita se basó en dos aspectos fundamentales:

El primero en las posibilidades que brinda por su vinculación con el Word, Access y Excel así como con el uso del correo electrónico por medio directo del Outlook que potencian el sistema y en el segundo

por la formación de los especialistas en los cursos de postgrado, maestrías y diplomados que tienen como contenido una formación básica inicial vinculada al conocimiento del Office de Microsoft en todos estos cursos.

Este sistema permite la elaboración de proyectos, desde los muy simple hasta los mas complejos con participación multidisciplinaria. El sistema dispone de una ayuda que facilita su utilización.

Dr. Ing. MSc. Roberto Delgado Victore
rdelgado@reduniv.edu.cu
 Lic. María Antonia Vérez García
mara@tesla.ispjae.edu.cu

Enlaces de interés

- 
<http://www.construmatica.com>
- 
<http://www.boe.es>
- 
<http://www.canal-si.com>
- 
<http://www.gisa.cat>
- 
<http://www.pmi.org>
- 
<http://www.gencat.cat>
- 
<http://www.construarea.com>

Dpto. Informática PCManagement